



香港理工大學學士生交換計畫 台灣學生來港申請程序及指引

理大學生交換計畫網頁：<http://www.polyu.edu.hk/cmao/exchange-in/>

一) 院校提名及申請程序

1. 請各院校交換計畫負責老師於提名截止日期前，回傳院校交換生提名名單至我處。
(<http://www.polyu.edu.hk/cmao/exchange-in/PolyUExchangeProgNominationForm.xlsx>)
2. 我處稍後會發出邀請申請電郵至提名同學。
3. 同學須於申請截止日期前登入系統填妥申請表，並於一星期內把簽證申請表正本快遞至我處。

二) 提交申請

學生須於申請截止日期前填妥網上表格，並上載下列文件至系統：

1. 履歷表(C.V.) (英文版) — 以表格或點列式詳列個人資料、學歷、技能、曾獲獎項等
2. 大學成績單(Academic Transcript) (英文版)
3. 托福或雅思英語考試成績 (托福網考成績達 80 分或以上；筆試成績達 550 分或以上。雅思總分達 6.0 或以上)
4. 正在修讀的科目名單 (英文版)
5. 身份證明文件副本
 - a. 台灣身份證副本 (正、背面)
 - b. 戶政事務所認證的戶籍謄本
 - c. 台灣護照副本
6. 經濟證明 (Proof of financial support) — 學生必須擁有等同港幣二萬元或以上之銀行存款。
如銀行戶口並非由申請學生所擁有，戶口持有人需提供書面聲明，指明該筆款項將用以支付申請學生在港就讀期間之一切費用，並簽署立證。
7. “香港簽證/進入許可” 申請表格 ID 995A — 表格須從香港入境處網頁下載：
<http://www.immd.gov.hk/pdfforms/ID995A.pdf>
填表詳情請閱：
 - http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/ID995A_Sample.pdf
 - [http://www.immd.gov.hk/pdfforms/ID\(C\)996.pdf](http://www.immd.gov.hk/pdfforms/ID(C)996.pdf)***請把“香港簽證/進入許可” 申請表格 ID 995A 正本快遞至我處。

注意：

1. 學生於申請前，應先瞭解本校所提供之課程及內容。有關網址：
http://www.polyu.edu.hk/cpa/polyu/index.php?option=com_content&view=article&id=17&Itemid=99&lang=en
2. 填寫申請表第三部份“Exchange Details”時，學生須按照自己的主修課程及程度，選擇適當的理大學系 (Department) 及課程 (Academic Programme)，並按照課程範疇所提供之科目作出初步選擇，填上 3 至 6 科有興趣報讀之科目。(參考網址：<http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=selection-of-programme-and-subjects>) 請留意這部份只供審批老師參考，以決定學生是否適合與以取錄。學生獲取錄後，需再根據該學期的科目清單來選定科目。
3. 如學生所填寫的資料或文件不足，審批程序將受延誤。如需查詢申請情況，學生可直接與本處聯絡。(電郵地址：cmt.ex@polyu.edu.hk)
4. 2016-17 年度理大學生交換計畫的重要日期：

	提名截止日期	申請截止日期	開課日期
學期一 (秋季)	2016 年 3 月 25 日	2016 年 4 月 10 日	2016 年 9 月 5 日
學期二 (春季)	2016 年 9 月 1 日	2016 年 9 月 15 日	2017 年 1 月 16 日

三) 審批程序

本處收妥學生之申請文件後，將根據學生所填報的資料轉交有關學系審批。學系系主任或課程主任將根

據學生所提交之申請表、履歷表及成績單來決定是否接納學生之申請。因此，學生所提供之文件必須清晰、詳盡及正確無誤。

四) 入學通知

本處獲學系通知學生被取錄後，會以電郵及快遞發出取錄通知書，並附上有關交換生手冊、赴港簽證、保險、住宿、選科、赴港安排的資料及校曆表。

五) 赴港簽證 <http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=visa-and-insurance>

申請學生獲取錄後，本處將隨即替其向香港入境事務處遞交簽證申請及其它所需文件。注意，審批簽證需時約 6 星期，文件不全或資料有誤，會導致審批延誤或不獲批發簽證。

簽證獲批後，本處會將有關「進入許可」標籤寄往內地院校再轉交學生。學生須憑標籤直接向其戶口所在地的公安機關出入管理部門申領「往來港澳通行證」(簡稱「因私通行證」)及相關赴港簽注，再將「進入許可」標籤貼於申領到的「因私通行證」空白簽注頁內，便可來港就讀。

六) 一般手續費

獲取錄之學生須以信用卡透過網上繳付簽證費(HK\$190)、郵費(HK\$360)及保險費(HK\$750)，共 HK\$1300

https://www40.polyu.edu.hk/foccp/ccp_payment_menu.jsp

網上付款指引：

http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/Online_Payment_Guideline_for_Exchange.pdf

注意：

1. 只接受網上繳款，不接受付款表格及匯票繳款。
2. 網上繳款系統不可輸入中文資料。
3. Name of Payer (付款人) 必須填寫學生英文姓名(付款人)。
4. 而 Card Holder Name (信用卡持有人) 無需為學生本人。
5. 請注意輸入的電郵地址正確無誤，並保留認收通知的電郵以便核實。

七) 選科及學分轉移

獲取錄之學生應小心選擇於理大修讀之學科。選科時應先參考各科目之詳細課程資料，然後向內地院校老師或教務處申請學分轉移或學科豁免。有關安排應在赴港前跟內地院校老師辦妥，應避免完成理大交換生計畫後需再回內地院校應考或重修個別科目。

八) 赴港安排

本處將透過電郵與獲取錄之學生聯繫，學生須經常查閱電郵信箱，並依時於網上遞交住宿申請及付款，該筆款項將用於購買保險，簽證申請費用及文件快遞費用。有關細則、保險費用、保障範圍等，請參閱本處網頁：<http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=visa-and-insurance>。

九) 抵港安排 <http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=arrival-arrangement>

學生抵港時，學生事務處將安排迎新活動，簡介入學手續及校園設施，並安排本地同學帶領參觀校園，以便適應新校園生活。

十) 其它資料

交換生手冊 http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/Inbound_Handbook.pdf



香港理工大学本科学士交换计划 内地学生来港申请程序及指引

理大学生交换计划网页: <http://www.polyu.edu.hk/cmao/exchange-in/>

一) 院校提名及申请程序

1. 请各院校交换计划负责老师於提名截止日期前，回传院校交换生提名名单至我处。
(<http://www.polyu.edu.hk/cmao/exchange-in/PolyUExchangeProgNominationForm.xlsx>)
2. 我处稍後会发出邀请申请电邮至提名同学。
3. 同学须於申请截止日期前登入系统填妥申请表，并於一星期内把签证申请表正本快递至我处。

提交申请

学生须於申请截止日期前填妥网上表格，并上截下列文件至系统：

1. 履历表 (C.V.) (英文版) — 以表格或点列式详列个人资料、学历、技能、曾获奖项等
2. 大学成绩单 (Academic Transcript) (英文版)
3. 托福或雅思英语考试成绩 (托福网考成绩达 80 分或以上；笔试成绩达 550 分或以上。雅思总分达 6.0 或以上)
4. 正在修读的科目名单 (英文版)
5. 身份证明文件副本
 - a. 内地身份证副本 (正、背面)
 - b. 常住人口登记卡副本 (附有学生个人资料的一页)
 - c. 通行证副本 (如有)
6. 经济证明 (Proof of financial support) — 学生必须拥有等同港币二万元或以上之银行存款。
如银行账户并非由申请学生所拥有，户口持有人需提供书面声明，指明该笔款项将用以支付申请学生在港就读期间之一切费用，并签署立证。
7. “香港签证/进入许可” 申请表格 ID 995A — 表格须从香港入境处网页下载：
<http://www.immd.gov.hk/pdforms/ID995A.pdf>
填表详情请阅：
 - http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/ID995A_Sample.pdf
 - [http://www.immd.gov.hk/pdforms/ID\(C\)996.pdf](http://www.immd.gov.hk/pdforms/ID(C)996.pdf)
 ***请把“香港签证/进入许可” 申请表格 ID 995A 正本快递至我处。

注意：

1. 学生于申请前，应先了解本校所提供之课程及内容。有关网址：
http://www.polyu.edu.hk/cpa/polyu/index.php?option=com_content&view=article&id=17&Itemid=99&lang=en
2. 填写申请表第三部份“Exchange Details”时，学生须按照自己的主修课程及程度，选择适当的理大学系 (Department) 及课程 (Academic Programme)，并按照课程范畴所提供之科目作出初步选择，填上 3 至 6 科有兴趣报读之科目。(参考网址：<http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=selection-of-programme-and-subjects>) 请留意这部份只供审批老师参考，以决定学生是否适合与以录取。学生获取录后，需再根据该学期的科目清单来选定科目。
3. 如学生所填写的资料或文件不足，审批程序将受延误。如需查询申请情况，学生可直接与本处联络。(电邮地址：cmt.ex@polyu.edu.hk)
4. 2016-17 年度理大学生交换计划的重要日期：

	提名截止日期	申請截止日期	開課日期
學期一 (秋季)	2016年3月25日	2016年4月10日	2016年9月5日
學期二 (春季)	2016年9月1日	2016年9月15日	2017年1月16日

二) 审批程序

本处收妥学生之申请文件后，将根据学生所填报的资料转交有关学系审批。学系系主任或课程主任将根据学生所提交之申请表、履历表及成绩单来决定是否接纳学生之申请。因此，学生所提供之文件必须清晰、详尽及正确无误。

三) 入学通知

本处获学系通知学生被取录后，会以电邮及快递发出取录通知书，并附上有关交换生手册、赴港签证、保险、住宿、选科、赴港安排的资料及校历表。

四) 赴港签证 <http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=visa-and-insurance>

申请学生获取录后，本处将随即替其向香港入境事务处递交签证申请及其它所需文件。注意，审批签证须时约 6 星期，文件不全或资料有误，会导致审批延误或不獲批發簽證。

签证获批后，本处会将有关「进入许可」标签寄往内地院校再转交学生。学生须凭标签直接向其户口所在地的公安机关出入境管理部门申领「往来港澳通行证」(简称「因私通行证」)及相关赴港签注，再将「进入许可」标签贴于申领到的「因私通行证」空白签注页内，便可来港就读。

五) 一般手续费

获取录之学生须以信用卡透过网上缴付签证费(HK\$190)、邮费(HK\$360)及保险费(HK\$750)，共 HK\$1300
https://www40.polyu.edu.hk/foccp/ccp_payment_menu.jsp

网上附款指引：

http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/Online_Payment_Guideline_for_Exchange.pdf

注意：

1. 只接受网上缴款，不接受付款表格及汇票缴款。
2. 网上缴款系统不可输入中文资料。
3. Name of Payer (付款人) 必须填写学生英文姓名。
4. 而 Card Holder Name (信用卡持有人) 无需为学生本人。
5. 请注意输入的电邮地址正确无误，并保留认收通知的电邮以便核实。

六) 选科及学分转移

获取录之学生应小心选择于理大修读之学科。选科时应先参考各科目之详细课程资料，然后向内地院校老师或教务处申请学分转移或学科豁免。有关安排应在赴港前跟内地院校老师办妥，应避免完成理大交换生计划后需再回内地院校应考或重修个别科目。

七) 赴港安排

本处将透过电邮与获取录之学生联系，学生须经常查阅电邮信箱，并依时于网上递交住宿申请及付款，该笔款项将用于购买保险，签证申请费用及文件快递费用。有关细则、保险费用、保障范围等，请参阅本处网页：<http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=visa-and-insurance>。

八) 抵港安排 <http://www.polyu.edu.hk/cmao/eng/?p=student-exchange-recruitment&cname=Inbound&pname=arrival-arrangement>

学生抵港时，学生事务处将安排迎新活动，简介入学手续及校园设施，并安排本地同学带领参观校园，以便适应新校园生活。

九) 其它资料

交换生手册 http://www.polyu.edu.hk/cmao/cmao-uploadfile/files/Inbound_Handbook.pdf