

# INSA

INSTITUT NATIONAL  
DES SCIENCES  
APPLIQUÉES  
LYON



## **GUIDE D'INFORMATION DU CANDIDAT**

Étudiants d'échange, Étudiants visiteurs  
et Programme d'échange FITEC

& candidats aux bourses CSC (Chine)

## **APPLICANT INFORMATION GUIDE**

Exchange students, Visiting students  
and FITEC Exchange programs

& applicants for CSC (Chine) scholarship

/ 2019-2020 /

## **Voici quelques informations sur**

1. Les contacts à l'INSA de Lyon
2. La procédure de candidature
3. Les étudiants visiteurs
4. Comment remplir le dossier de candidature et informations utiles
  - a. Offre de formation
  - b. Conditions pour le choix des cours
  - c. Conditions pour effectuer un stage
  - d. Le cours intensifs de français (école d'été)
  - e. Hébergement et restauration sur le campus
  - f. Sécurité sociale et autres assurances à souscrire durant le séjour en France
  - g. Documents d'identité (procédures administratives)

## ***This short guide means to provide you some information about***

1. *Information sheet INSA-Lyon*
2. *Application process*
3. *Visiting Students*
4. *How to fill in your application form and useful information*
  - a. *Course description*
  - b. *Conditions for taught courses*
  - c. *Conditions for a work placement*
  - d. *Intensive French language course (summer school)*
  - e. *Accommodation and catering on campus*
  - f. *Social Security and other Insurance while in France*
  - g. *Identity documents (Administrative procedures)*

## INFORMATION SHEET 2019-2020

University	<p>INSA Lyon Institut National des Sciences Appliquées de Lyon Campus Lyon Tech La Doua 20 Avenue Albert Einstein 69621 Villeurbanne CEDEX FRANCE</p>
Website	<a href="http://www.insa-lyon.fr">http://www.insa-lyon.fr</a>
Erasmus Code	F LYON 12
President of Institution	<i>Dr Eric MAURINCOMME</i>
Vice President for International Affairs	<p><i>Prof. Damien FABREGUE</i> Phone: +33 4 72 43 81 79   e-mail: <a href="mailto:dri@insa-lyon.fr">dri@insa-lyon.fr</a></p>
Erasmus+ Administrative Officer and Local Coordinator for UNITECH	<p><i>Ms Thalia DARNANVILLE</i> Phone: +33 4 72 43 62 77   e-mail: <a href="mailto:erasmus@insa-lyon.fr">erasmus@insa-lyon.fr</a>, <a href="mailto:unitech@insa-lyon.fr">unitech@insa-lyon.fr</a></p>
Mobility Team	<p><b>IncomingStudents Coordinator &amp; Assistant for Asia, North America &amp; Oceania</b> <i>Ms Magdalena CORNECI</i> Phone: +33 4 72 43 71 69 e-mail: <a href="mailto:welcome@insa-lyon.fr">welcome@insa-lyon.fr</a></p> <p><b>IncomingStudentsAssistant for Europe : Nordic Countries and Germany</b> <i>Ms Geneviève LOMBARD</i> Phone: +33 4 72 43 70 82 e-mail: <a href="mailto:welcome1@insa-lyon.fr">welcome1@insa-lyon.fr</a></p> <p><b>IncomingStudentsAssistantfor Africa, Latin America and Europe (Spain &amp; Portugal)</b> <i>Ms Marta GUTIERREZ</i> Phone: +33 4 72 43 84 33 e-mail: <a href="mailto:welcome2@insa-lyon.fr">welcome2@insa-lyon.fr</a></p> <p><b>IncomingStudentsAssistant for other European countries</b> <i>Mr Mathieu GIRAUD</i> Phone: +33 4 72 43 72 07 e-mail: <a href="mailto:welcome3@insa-lyon.fr">welcome3@insa-lyon.fr</a></p>

### Academic Advisors in the Departments

<p><b>Biosciences</b> Mr Stéphane CHAMBERT: <a href="mailto:ri-bs@insa-lyon.fr">ri-bs@insa-lyon.fr</a></p>	<p><b>Electrical Engineering</b> Luong Viet Phung : <a href="mailto:luong-viet.phung@insa-lyon.fr">luong-viet.phung@insa-lyon.fr</a></p>
<p><b>Civil Engineering and Urban Planning</b> Mr Marco Valerio D'AGOSTINO : <a href="mailto:marco-valerio.dagostino@insa-lyon.fr">marco-valerio.dagostino@insa-lyon.fr</a> Ms Claire SILVANI : <a href="mailto:claire.silvani@insa-lyon.fr">claire.silvani@insa-lyon.fr</a></p>	<p><b>Industrial Engineering</b> Mr Emil DUMITRESCU: <a href="mailto:emil.dumitrescu@insa-lyon.fr">emil.dumitrescu@insa-lyon.fr</a></p>
<p><b>Energy &amp; Environmental Engineering</b> Ms Gaëlle DUCOM : <a href="mailto:gaelle.ducom@insa-lyon.fr">gaelle.ducom@insa-lyon.fr</a></p>	<p><b>Mechanical Engineering</b> Mr Minh Tu PHAM: <a href="mailto:minh-tu.pham@insa-lyon.fr">minh-tu.pham@insa-lyon.fr</a></p>
<p><b>Information Technology</b> Mr Omar HASAN: <a href="mailto:omar.hasan@insa-lyon.fr">omar.hasan@insa-lyon.fr</a></p>	<p><b>Telecommunications</b> Mr Frédéric LE MOUËL: <a href="mailto:frederic.le-mouel@insa-lyon.fr">frederic.le-mouel@insa-lyon.fr</a></p>
<p><b>Materials Science and Engineering</b> Mr Abdelkader SOUIFI: <a href="mailto:abdelkader.souifi@insa-lyon.fr">abdelkader.souifi@insa-lyon.fr</a></p>	

<b>Courses and subjects</b>	Courses description : <a href="http://www.insa-lyon.fr/en/formation/offre-de-formation">www.insa-lyon.fr/en/formation/offre-de-formation</a> For exchange students only : <a href="http://exchange-student.insa-lyon.fr">exchange-student.insa-lyon.fr</a>
<b>Academic periods</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fall Semester: Monday, September 16th 2019 to Friday, March 31st 2019</li> <li>• Spring Semester: Monday, February 3rd 2019 to Friday, June 19th 2020.</li> </ul>
<b>Application periods</b>	<p><b>Exchange Students:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• February 11<sup>th</sup> to April 22<sup>nd</sup> 2019 for 2019-2020 Fall Semester or Academic Year</li> <li>• September 9<sup>th</sup> to October 20<sup>th</sup> 2019 for 2019-2020 Spring Semester</li> </ul> <p>4<sup>th</sup> year Double Degrees: February 11<sup>th</sup> to April 22<sup>nd</sup> 2019 3<sup>rd</sup> year Double Degrees: April 15<sup>th</sup> to May 12<sup>th</sup> 2019 FITEC / CSC China / Tohoku double-degree applicants : February 11<sup>th</sup> to March 24<sup>th</sup> 2019</p> <p>Partner universities receive an email when the recruitment campaign opens.</p>
<b>Application process</b>	<p><b>Exchange Students:</b> <a href="http://www.insa-lyon.fr/en/exchange-students">www.insa-lyon.fr/en/exchange-students</a> 3<sup>rd</sup> year Double Degree: <a href="http://www.insa-lyon.fr/en/3rd-year-double-degree">www.insa-lyon.fr/en/3rd-year-double-degree</a> 4<sup>th</sup> year Double Degree: <a href="http://www.insa-lyon.fr/en/4th-year-double-degree">www.insa-lyon.fr/en/4th-year-double-degree</a></p>
<b>French : Intensive Language Courses</b>	<p><u>Summer school for Exchange and Double-degree students</u> : August 22<sup>nd</sup> to September 13<sup>th</sup> 2019 <a href="http://ecole-ete.insa-lyon.fr/en">ecole-ete.insa-lyon.fr/en</a></p> <p><u>Winter school</u>: January 2020 (2 weeks – dates to be confirmed) International students can also attend extensive French-language courses throughout the academic year: on average 2 hours per week.</p> <p><i>Fees will be published in March 2019.</i></p>
<b>Accommodation</b>	INSA Lyon provides accommodation on-campus <b>for all exchange students</b> : 360 to 550€ <a href="http://www.insa-lyon.fr/en/residences">www.insa-lyon.fr/en/residences</a>
<b>Catering</b>	INSA Lyon's restaurants are opened 7 days a week (except Saturday evenings and Sunday mornings) <a href="http://www.insa-lyon.fr/en/catering">www.insa-lyon.fr/en/catering</a>
<b>Health Insurance</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇒ Students from EU countries must have their European Health Insurance Card (EHIC) valid for the period of their stay in France. If not, they will have to subscribe to the French Social Security.</li> <li>⇒ Students from non-EU countries have to subscribe to the French Social Security via <a href="http://etudiant-etranger.ameli.fr">etudiant-etranger.ameli.fr</a></li> </ul> <p>All students attending the summer school must have their own health insurance from their arrival to the beginning of the academic year (in September)</p>
<b>Civil &amp; Housing Liability Policy</b>	Every student has to get liability coverage in France (e.g. <a href="#">SMERRA</a> or <a href="#">LMDE</a> ).

**ATTENTION : Les dossiers incomplets ou reçus en retard ne seront pas examinés ! WARNING : incomplete applications forms or those received after the deadline will not be considered!**

**Le formulaire doit être complété en utilisant Adobe / This form should be filled out with Adobe**

**Pour les candidats pour les bourses CSC (Chine) ou FITEC (Amérique Latine) : date limite de candidature spécifique - 24 mars 2019**

**For students applying for specific scholarships: CSC (China) & FITEC (Latin America) : specific deadline - March 24<sup>th</sup>, 2019**

Procédure de candidature

- je lis le guide d'information
- je remplis le dossier de candidature (pages 2 à 6)
- je fais signer le dossier par mon établissement (responsable académique et responsable administratif), page 4
- je joins **obligatoirement** les pièces suivantes:
  - 1) Résultats scolaires des deux années précédentes
  - 2) Curriculum vitae en français ou anglais
  - 3) Copie du passeport
  - 4) Lettre de motivation (de préférence en français)
- je joins le certificat de niveau en français \*/ en anglais (le cas échéant)  
Niveau B1 - fortement recommandé pour les cours en français
- j'envoie le dossier **complet** pour le **1<sup>er</sup> semestre (16 septembre 2019 au 31 janvier 2020) ou l'année académique 2019/2020**, uniquement par email (un seul fichier PDF) au plus tard à la date limite **22 avril 2019 minuit** à :
  - Etats-Unis, Canada, Asie, Australie : Magdalena CORNECI [welcome@insa-lyon.fr](mailto:welcome@insa-lyon.fr)
  - Amérique latine, Espagne, Portugal : Marta GUTIERREZ [welcome2@insa-lyon.fr](mailto:welcome2@insa-lyon.fr)
  - Europe (pays Nordiques, Allemagne, Pologne) : Geneviève LOMBARD [welcome1@insa-lyon.fr](mailto:welcome1@insa-lyon.fr)
  - Autres pays Europe : Mathieu GIRAUD [welcome3@insa-lyon.fr](mailto:welcome3@insa-lyon.fr)

**La décision finale de la commission de sélection (acceptation ou refus des candidatures) sera transmise aux candidats et leurs universités en juin par email (sauf pour CSC, FITEC - en avril). Ce mail vaut réponse officielle de l'INSA de Lyon.**

Application process

- I read the information guide
- I fill in the application form (pages 2 to 6)
- my application form has to be signed and stamped by the persons in charge of the exchange at my home institution (page 4)
- I add the following **mandatory** documents:
  - 1) Official transcript of records for the last two years
  - 2) Curriculum vitae in French or English
  - 3) Copy of the international passport
  - 4) Cover Letter (Preferably in French)
- I add French/English language level certificate (if I have one)  
B1 level highly recommended for all courses in French
- I send my complete application form for the Fall Semester (September 16<sup>th</sup>, 2019 to January 31<sup>st</sup>, 2020) or for 2019/2020 Academic Year, only by email (one PDF document) before the deadline, **April 22<sup>nd</sup>, 2019 midnight** to:
  - US, Canada, Asia, Australia : Magdalena CORNECI [welcome@insa-lyon.fr](mailto:welcome@insa-lyon.fr)
  - Latin America, Spain, Portugal : Marta GUTIERREZ [welcome2@insa-lyon.fr](mailto:welcome2@insa-lyon.fr)
  - Europe (Northern Countries, Germany, Poland) : Geneviève LOMBARD [welcome1@insa-lyon.fr](mailto:welcome1@insa-lyon.fr)
  - Other European countries: Mathieu GIRAUD [welcome3@insa-lyon.fr](mailto:welcome3@insa-lyon.fr)

**Final decision of the selection committee (acceptance or refusal of applications) will be sent to the candidates and their universities by email in June (except for CSC and FITEC - current April). This email is the official answer from INSA Lyon.**

**INSA LYON**

Campus LyonTech La Doua  
20, avenue Albert Einstein - 69621 Villeurbanne cedex - France  
Tél.+ 33 [0]4 72 43 83 83 - Fax + 33 [0]4 72 43 85 00  
[www.insa-lyon.fr](http://www.insa-lyon.fr)



### 3. Les étudiants visiteurs / *Visiting Students*

Même si votre université d'origine n'a pas signé d'accord bilatéral avec nous, vous pouvez tout à fait venir à l'INSA de Lyon pour un semestre ou une année académique. Dans ce cas, vous aurez le statut d' « étudiant visiteur », c'est-à-dire que vous

devrez payer les frais de scolarité (601 euros en 2018-19). Mais c'est la seule différence, car la procédure de candidature est identique.

*Even if your university has not signed a bilateral agreement with us, you can come to INSA Lyon for one semester or a whole academic year. In this case, you will have the status of "Visiting Student", which means you have to pay the tuition fees (601 euros in 2018-19). But this is the only difference; otherwise the application process is just the same.*

### 4. Comment remplir le dossier de candidature / *How to fill in your application form*

#### a. Offre de formation / Course description

Pour remplir le tableau du contrat d'études dans le dossier de candidature / *To fill in the grid of the learning agreement in the Application form :*

Offre globale de formation / *Course description :* <http://www.insa-lyon.fr/fr/formation/offre-de-formation>

Simulation des choix des cours / *course choice simulation:* <https://exchange-student.insa-lyon.fr/welcome-to-insa-lyon>

IST Semester: <http://www.insa-lyon.fr/fr/information-science-technology-semester-ist>

#### b. Conditions pour le choix des cours / Conditions for taught courses

INSA de Lyon propose 9 spécialités de formation d'ingénieurs. / *INSA Lyon has 9 engineering departments :*

<http://www.insa-lyon.fr/fr/formation/second-cycle>

L'étudiant en échange académique à l'INSA de Lyon doit choisir dans son **contrat d'études**, des cours / *Exchange students must choose in their learning agreement courses :*

- dans maximum 2 départements / *in only 2 departments*
- avec 60 % des crédits scientifiques dans le département de rattachement / *60 % of total scientific ECTS credits must be selected in the main department*
- uniquement 1 à 2 cours dans l'autre département / *only 1 or 2 courses in the other department.*
- 30 crédits ECTS par semestre d'échange / *30 ECTS credits for one semester abroad*

Il est possible d'inclure dans le contrat d'études **une seule option transversale (OT)** / *You can choose only one cross option in your learning agreement.*

En principe, il ne peut pas y avoir de départ anticipé, puisque dans certains départements, les examens sont prévus à la fin du semestre. / *As the exams take place at the end of the Semester, in some departments, early departure is not possible.*

Pour plus d'information contacter le responsable Relations Internationales de votre département / *Further information you might need, contact directly Department Academic Advisor (page 3).*

#### c. Conditions préalables pour effectuer un stage en entreprise / Conditions and prerequisite for a work placement for an internship

- le stage doit être inscrit dans le contrat d'études initial/ *the Internship must be indicated in the initial learning agreement*
- l'étudiant d'échange doit être accepté par la commission pour une période d'échange d'une année (académique ou civile) / *selection committee must accept your application for 1 year exchange period (for the academic or calendar year)*

- le stage aura lieu durant le 2<sup>ème</sup> semestre de l'année d'échange / *internship will take place during the 2<sup>nd</sup> semester of one year exchange period;*
- l'étudiant d'échange doit valider durant le 1<sup>er</sup> semestre 30 crédits ECTS (dont minimum 60 % scientifiques) / *exchange student must validate 30 ECTS credits during the 1<sup>st</sup> semester (at least 60 % scientific ECTS)*
- une convention de stage tripartite doit être signée entre l'étudiant, INSA de Lyon et l'entreprise qui l'accueillera pour le stage / *a 3 parts placement agreement must be signed by the student, INSA Lyon and the company accepting the internship*

C'est le responsable international du Département (IDI) qui valide la demande de stage. / *The International Students Advisor of the Department is the one who validates the internship application.*

Pour plus d'informations pédagogiques il faut se renseigner auprès de votre département de rattachement. / *For more pedagogical information about the internship you need to contact your exchange main department (page 3).*

#### d. Cours intensifs de français / Intensive French Course

Vous pouvez suivre un cours de français intensif avant la rentrée :

*You can attend an intensive French language course before Fall semester starts:*

☐ **Ecole d'été: 22 août - 13 septembre 2019 / Summer school: August, 22<sup>nd</sup> - September 13<sup>th</sup>, 2019**

Si vous êtes intéressé, veuillez remplir le questionnaire en ligne sur le site du FLE: <http://fle.insa-lyon.fr/>

*If you are interested, please fill in the online survey on: [http://fle.insa-lyon.fr](http://fle.insa-lyon.fr/)*

**Plus d'informations sur / Further information on : <http://ecole-ete.insa-lyon.fr>**

**Pour les étudiants s'inscrivant au cours intensif, la présence est obligatoire**  
***For students enrolling in this intensive course, attendance is mandatory***

**4 crédits ECTS pour les étudiants qui valideront les cours de l'école d'été /**  
***4 ECTS credits for participants who validate the French Summer School***

#### **Tarifs/ fees:**

1. Pour information, pour l'école d'été 2018, le cours de français de 80 heures (dont 5h de travaux personnels) a été **gratuit uniquement pour les étudiants internationaux acceptés par la commission de sélection pour une mobilité pour l'année complète.** / *For your information, during 2018 French summer school, the 80-hours- French language course (including 5 hours of personal work) was free of charge only for international students accepted by the selection committee for 1 year study abroad period*
2. Les étudiants admis au programme d'échange et souhaitant participer à l'école d'été 2019, recevront des informations mises à jour (frais à payer, logement, restauration etc.) après la notification d'acceptation. / *Accepted students willing to attend the 2019 French summer school will receive up to date information (fees, accommodation, catering etc.) after their acceptance will be confirmed.*

## e. Hébergement et restauration sur le campus / Accommodation and catering on campus

Un formulaire de demande d'hébergement est inclus dans le dossier de candidature (page 5) /  
*Accommodation form is included in the application form (page 5).*

L'INSA vous propose différents types de **logement** sur le campus. Les appartements sont meublés, équipés de salle d'eau, wc et kitchenette et ont accès à internet. / INSA offers you several types of accommodation on the campus. *The apartments are furnished and equipped with bathroom, toilets, kitchenette and have access to internet.*

Lors de la première facture mensuelle concernant l'hébergement, vous payerez également 45 € de frais de dossier et 300 € de caution (tarif 2018/2019) / *For information, you will also pay 45 € file processing fee and 300 € guarantee for your first accommodation bill (2018/2019 prices)*

Si vous souhaitez être logé sur le campus d'INSA de Lyon, dans le formulaire de demande d'hébergement il faudra indiquer **votre choix pour** / *If you wish to be accommodated in one of our campus residences when filling the accommodation form please choose*

- **le type de chambre / the room type :**
  - **individuelle / single room**
  - **pour 2 personnes / twin room (for 2 persons)**
- **le type d'appartement / the flat type**
  - **pour 2 personnes : 2 chambres individuelles ou les 2 personnes dans la même chambre / for 2 persons : either 2 single rooms or 1 twin room**
  - **pour 3 personnes – une chambre individuelle & 1 chambre pour 2 personnes / for 3 persons: 1 single room & 1 twin room**

La répartition des chambres sera faite par la Direction des Résidences en tenant compte de vos souhaits dans le formulaire de demande d'hébergement et **en fonction des disponibilités de différents types d'appartements** dans les résidences sur le campus. / *Accommodation Office will reserve for you a room taking into account your wishes in the booking form and depending on the availability of different types of apartments in residences on campus.*

Les **restaurants** de l'INSA Lyon préparent et distribuent les petits déjeuners et les repas des étudiants 7 jours sur 7 et 11 mois sur 12. Les étudiants en échange peuvent souscrire le forfait de leur choix ou d'acheter leur repas à l'unité (page 9). / *INSA Lyon's restaurants prepare and distribute student breakfasts and meals 7 days a week and 11 months out of 12. Students in exchange can subscribe to the package of their choice or to buy their meal individually (page 9).*

L'INSA Lyon dispose de plusieurs restaurants avec des formules de restauration qui leur sont spécifiques : restaurant self-service traditionnel, restauration rapide sur place ou à emporter, petits déjeuners et un coffee shop l'après-midi de 14h à 17h, restaurant grill ou restauration italienne etc. / *The INSA Lyon has several restaurants with catering formulas that are specific to them: traditional self-service restaurant, fast food on-site or takeaway, breakfasts and a coffee shop in the afternoon from 14h to 17h, steak restaurant or Italian food etc.*

L'accès au restaurant se fait sur présentation de la carte d'étudiant INSA-Université de Lyon. Cette carte est valable pendant toute la durée de présence à l'INSA Lyon. Le badge est réservé à un usage strictement personnel, le droit de passage n'est pas cessible. La perte du badge et son renouvellement sont à la charge de l'étudiant. / *Access to the restaurant is on presentation of the INSA-Lyon University student card. This card is valid for the duration of the presence at INSA Lyon. The badge is for strictly personal use, the right of way is not transferable. The loss of the badge and its renewal are the responsibility of the student.*

Pour plus de détails veuillez consulter / *further information you might need, please see*

<https://www.insa-lyon.fr/fr/residences>

<https://www.insa-lyon.fr/fr/restauration>

Pour toute question concernant le logement, veuillez contacter la Direction des Résidences ([ddr@insa-lyon.fr](mailto:ddr@insa-lyon.fr)). / *For questions concerning accommodation, please contact Accommodation Office ([ddr@insa-lyon.fr](mailto:ddr@insa-lyon.fr)).*

Pour toute question concernant la restauration, veuillez contacter la Direction des Restaurants ([accrest@insa-lyon.fr](mailto:accrest@insa-lyon.fr)) / *For questions concerning catering and meal plan, please contact Restauration Office ([accrest@insa-lyon.fr](mailto:accrest@insa-lyon.fr)).*



## f. Sécurité sociale et autres assurances à souscrire durant le séjour en France / Social Security and other Insurance while in France

Les étudiants acceptés en programme double diplôme sont inscrits dans leur établissement d'origine et dans l'établissement d'accueil (INSA de Lyon). *Accepted double degree students are enrolled both in their home institution and in the host institution (INSA Lyon).*

### Assurances / Insurances

Les assurances suivantes sont obligatoires durant le séjour en France / *Mandatory insurances during your stay in France :*

- Sécurité sociale française / French Social Security

Vous venez poursuivre vos études en France ? Inscrivez-vous sur le site dédié à l'accueil des étudiants, afin de bénéficier de la prise en charge de vos frais de santé à votre arrivée en France.

En prévision de votre arrivée en France pour vos études, vous devez demander votre affiliation à la sécurité sociale française en vous inscrivant sur le site dédié [etudiant-etranger.ameli.fr](https://www.ameli.fr).

Pour plus de renseignements merci de consulter: <https://www.ameli.fr/assure/droits-demarches/europe-international/protection-sociale-france/vous-venez-etudier-en-france>

*You will need to register on the dedicated website for students in order to be covered for your medical expenses when you arrive in France; Before coming to France for your studies, you need to apply for membership in the French social security citizen by signing up via the dedicated website [etudiant-etranger.ameli.fr](https://www.ameli.fr).*

*For more information please see: <https://www.ameli.fr/assure/droits-demarches/europe-international/protection-sociale-laccueil-en-france/french-social-security-registration-process-foreign-students>*

- **Etudiants de l'Union Européenne (UE) / European Union (EU) students :**

Les Etudiants de l'Union Européenne (UE) pourront utiliser leur carte européenne d'assurance maladie (CEAM), valide durant leur séjour en France. / *European Union (EU) students will use their European Health Insurance Card (EHIC) valid for their stay in France.*

- **Etudiants canadiens (Quebec) / Canadian students (Quebec) :**

Les étudiants canadiens (Quebec) utiliseront le formulaire SE 401 Q 106 / **Canadien students (Quebec) will use the SE 401 Q 106 Form.**

- Assurance responsabilité civile locative / Rental (housing) liability insurance

Les étudiants logés dans une des résidences de campus d'INSA de Lyon ont l'obligation de souscrire pour le logement, une assurance responsabilité civile locative / *Students living in one of the campus residences INSA Lyon have the obligation to subscribe for housing, a rental liability insurance*

- Assurance responsabilité civile personnelle / Civil liability insurance

Les étudiants en échange inscrits à l'INSA de Lyon doivent souscrire une responsabilité civile / *All exchange students registered at INSA must subscribe a civil liability insurance*

## g. Documents d'identité (procédures administratives / Identity documents (administrative procedures)

Veuillez noter que tous les étudiants internationaux doivent fournir à l'arrivée en France pour les démarches administratives / *Please note that every international student registered in France must provide at arrival for administrative procedures:*

- L'original de leur acte de naissance / *Their original birth certificate*
- Si nécessaire, le certificat de naissance doit être traduit en français par un traducteur assermenté (liste fournie par le Consulat/ l'Ambassade de France dans le pays d'origine) ou par un traducteur assermenté à Lyon (liste disponible au Service Scolarité). / *If needed, birth certificate must be translated in French by a sworn translator (list given by French Consulate / Embassy in home country) or, once arrived in Lyon, by a sworn translator (list available at Registra's office).*

Pour de plus amples informations nécessaires à préparer votre arrivée en France, merci de consulter le guide des étudiants internationaux / *For more useful information to prepare your venue in France, please see the international students' guide :*

- en français / *in French* : <https://www.insa-lyon.fr/fr/information-pratique>
- en anglais / *in English* : <https://www.insa-lyon.fr/en/practical-information-0>

**INSA Lyon**  
**Service Scolarité – Pôle Mobilité**

Bâtiment Camille Claudel, 1<sup>er</sup> étage  
8 allée du Rhône  
69621 Villeurbanne Cedex  
FRANCE

Email : [welcome@insa-lyon.fr](mailto:welcome@insa-lyon.fr)  
Tél. + 33 (0)4 72 43 71 69

<http://www.insa-lyon.fr>